



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Het Vlinderhofje (KDV)

Bruggertweg 2

7156 NB Beltrum

Registratienummer 606966985

| | |
|--------------------------------------|-------------------------------|
| Toezichthouder: | GGD Noord- en Oost-Gelderland |
| In opdracht van gemeente: | Berkelland |
| Datum inspectie: | 24-11-2022 |
| Type onderzoek: | Jaarlijks onderzoek |
| Status: | Definitief |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 27-01-2023 |

Inhoudsopgave

| | |
|--|----|
| Het onderzoek | 3 |
| Onderzoeksopzet | 3 |
| Beschouwing | 3 |
| Advies aan College van B&W | 4 |
| Observaties en bevindingen | 5 |
| Pedagogisch klimaat..... | 5 |
| Personeel en groepen | 7 |
| Veiligheid en gezondheid | 9 |
| Overzicht getoetste inspectie-items | 16 |
| Pedagogisch klimaat..... | 16 |
| Personeel en groepen | 16 |
| Veiligheid en gezondheid | 17 |
| Gegevens voorziening | 21 |
| Opvanggegevens | 21 |
| Gegevens houder..... | 21 |
| Gegevens toezicht..... | 21 |
| Gegevens toezichthouder (GGD)..... | 21 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente) | 21 |
| Planning | 22 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum | 23 |

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

GGD Noord- en Oost-Gelderland is in samenwerking met de gemeente Berkelland begonnen met flexibel inspecteren. Dit heeft als einddoel een verhoging van de kwaliteit van de kinderopvang in Nederland.

De volgende voorwaarden zijn onderzocht:

- Pedagogisch klimaat;
- Personeel en groepen;
- Veiligheid en gezondheid.

Beschouwing

Feiten kindercentrum

Kinderdagverblijf Het Vlinderhofje is gesitueerd op Landgoed Hulsevoort. Er is tevens een buitenschoolse opvang van dezelfde houder gevestigd. Het KDV staat voor maximaal 10 kindplaatsen van 0-4 jaar geregistreerd in het LRK en is 5 dagen in de week geopend van 7.00 tot 19.00 uur en in de schoolvakanties. Momenteel is het KDV voornamelijk geopend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.30 tot 14.30 uur.

Op Landgoed Hulsevoort is tevens een zorgboerderij en een fysiotherapiepraktijk gevestigd. Ook is de houder woonachtig op het terrein.

Inspectiegeschiedenis

08-08-2019: Nader onderzoek. De tekortkomingen zijn hersteld;

17-11-2020; Jaarlijks onderzoek. Er zijn tekortkomingen geconstateerd op het domein: "Personeel en groepen";

25-01-2021: Nader onderzoek. De tekortkoming is niet langer aanwezig.

19-05-2021: Jaarlijks onderzoek. De houder voldoet aan de voorschriften.

Bevindingen huidig onderzoek

Op donderdag 24 november 2022 is KDV Het Vlinderhofje in opdracht van de gemeente Berkelland bezocht voor een jaarlijks onderzoek. De kwaliteitseisen zijn getoetst op basis van een documentenonderzoek, observaties van de praktijk en gesprekken met de beroepskrachten.

Aan de getoetste voorwaarden wordt niet volledig voldaan. Er zijn overtredingen geconstateerd binnen het Domein:

- Veiligheid en gezondheid

Nadere toelichting is te lezen in dit rapport.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft voor BSO Het Vlinderhofje een pedagogisch beleid opgesteld: "Pedagogisch beleid Kinderopvang Het Vlinderhofje, Versie 2 2022".

In het pedagogisch beleid heeft de houder onder andere het volgende opgenomen over de visie: *Kinderopvang Het Vlinderhofje, hecht veel waarde aan het buiten spelen en zijn. Wij zijn een groene kinderopvang en lid van stichting Groen Cement. Wij vinden het belangrijk dat kinderen veel buiten zijn. Zij maken kennis met natuur, dieren en alles wat hiermee te maken heeft. Onze locatie leent zich hier uitermate goed voor. Dat betekent dat wij elke dag minstens 1 uur per dagdeel buiten zijn als ontwikkelingsactiviteit. Dat wil zeggen, wij spelen buiten maar gaan ook aan de slag in bijv. onze moestuin of dieren voeren. Natuurbeleving en contact met de natuur staan centraal. We werken thematisch; ons startpunt is: de seizoenen op de boerderij, dus lente, zomer, herfst, winter.*

Pedagogische uitgangspunten

- *Het kind voelt zich prettig tijdens de opvang*
- *De pedagogisch medewerker toont respect en waardering voor de individualiteit van het kind*
- *De pedagogisch medewerker stimuleert de verschillende ontwikkelingsgebieden*
- *De pedagogisch medewerker besteedt aandacht aan normen en waarden*
- *Wij streven naar een goede verzorging in een veilige en hygiënische omgeving*

Praktijk

De houder biedt voor deze locatie over het algemeen opvang aan in een gecombineerde groep van KDV en BSO. Tijdens de observatie zijn er 4 kinderen aanwezig in de leeftijd van 2-4 jaar.

Wanneer een kind naar huis gaat, doet de beroepskracht een overdracht en geeft het kind een boks ter afscheid, ze zegt: "Tot morgen!". De beroepskracht heeft oog voor het individuele kind. Tijdens de activiteit kleurt één van de kinderen op tafel. De beroepskracht geeft aan dat dat niet de bedoeling is, maar dat het wel op het papier mag kleuren. Er is aandacht voor normen en waarden.

De beroepskracht vertelt enthousiast over het grote buitenterrein en de verschillende dieren die er aanwezig zijn (onder andere paarden, kippen en alpaca's). De kinderen worden betrokken bij de verzorging van de dieren. Zo worden de kippen bijvoorbeeld samen gevoerd. De beroepskracht geeft aan dat de kinderen dagelijks, het liefst meerdere keren, naar buiten gaan.

Conclusie:

De houder van KDV Het Vlinderhofje draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (Mw. M. Klein Gebbinck)
- Interview anders namelijk: (Beroepskracht d.d. 24-11-2022)
- Observatie(s) (d.d. 24-11-2022)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid Kinderopvang Het Vlinderhofje Versie 2 2022)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Houder

De houder is ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang (PRK). Daarbij is de verklaring omtrent gedrag goedgekeurd.

Beroepskrachten

De aanwezige beroepskrachten zijn ingeschreven en gekoppeld in het PRK aan de houder Marianne Maria Elisabeth Jozephina Klein Gebbinck.

Stagiaire

De aanwezige stagiaire is ingeschreven en gekoppeld in het PRK aan de houder Marianne Maria Elisabeth Jozephina Klein Gebbinck.

Conclusie:

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Uit een steekproef van week 44 t/m 46 2022 blijkt dat er wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. Daarmee worden er voldoende of te minste de helft van het aantal beroepskrachten ingezet gedurende afwijking van de BKR. Ook is er een achterwacht aanwezig op hetzelfde terrein als het KDV van wie de naam en het telefoonnummer bekend is bij de beroepskrachten.

In het pedagogisch beleidsplan heeft de houder onder andere het volgende opgenomen over de afwijkende inzet BKR en de achterwacht:

Achterwacht en 3-uursregeling.

Bij Het Vlinderhofje zijn wij altijd met minimaal 2 mensen in het gebouw, dit kunnen twee professionals zijn of 1 professional met een stagiaire of een andere volwassene. Wanneer er één pedagogisch medewerker op een groep staat bv. tijdens de haalmomenten, kan deze pedagogisch medewerker bij nood zich richten tot de pedagogisch medewerkers van de andere groepen of de stagiair. Bij de voorschoolse opvang kan de pedagogisch medewerker hulp krijgen van pedagogisch medewerkers van het kinderdagverblijf. Ook is M. Klein Gebbinck oproepbaar/op kantoor aanwezig (achterwacht): telefoonnummer XXXXXXXXXXXX.

Conclusie:

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (Mw. M. Klein Gebbinck)
- Interview anders namelijk: (Beroepskracht d.d. 24-11-2022)
- Observatie(s) (d.d. 24-11-2022)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Personeelsrooster (week 44, 45 en 46 van 2022)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid Kinderopvang Het Vlinderhofje Versie 2 2022)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor deze locatie een beleid veiligheid en gezondheid opgesteld: "Kindercentrum 't Vlinderhofje Veiligheids- en risicobeleid 2022, Versie 1".

De houder informeert de beroepskrachten door middel van werkoverleg zodat zij (kunnen) weten hoe te handelen.

In het beleid Veiligheid en Gezondheid komen de volgende onderdelen aan de orde:

- de beleidscyclus waaronder de implementatie, evaluatie, en indien nodig actualisatie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- het beleid op voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid;
- het beleid op voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende gezondheid;
- de omgang met kleine risico's;
- het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag;
- een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

De houder heeft in het beleid Veiligheid en Gezondheid de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en/of gezondheid van kinderen beschreven. De volgende risico's zijn onder andere beschreven. Het risico op:

- Verstikking
- Vallen (van grote hoogte)
- Vergiftiging
- Verbranding
- Verdrinking
- Vermissing

Enkele aspecten worden hieronder kort toegelicht. Het beleid van de houder is schuingedrukt. De houder heeft verschillende risico's met bijbehorende maatregelen beschreven, enkele voorbeelden hiervan zijn:

Fysieke veiligheid

- *Verstikking. Genomen maatregelen zijn: er wordt gekeken, naar het aanwezige speelgoed en of hier gevaar is voor kinderen om het speelgoed in hun mond te nemen en zich te verslikken/stikken. Speelgoed wat niet geschikt is voor de leeftijdscategorie wordt direct weggegooid of opgeborgen elders. Speelgoed wordt bij het schoonmaken ook altijd gecontroleerd op losse onderdelen.*

Als we denken bij verstikking/verslikking bij het eten, houden we rekening met hetgeen er aangeboden wordt. Kleine kinderen krijgen bijv. kleine stukjes brood en er wordt altijd aan tafel in een stoel gegeten met een medewerker om toezicht te houden. Er is sowieso 1 medewerker aanwezig met een kinderehbo-diploma.

- *Verbranding. Genomen maatregelen zijn: Bij het Vlinderhofje grenst de keuken aan de ruimte. De deur van de keuken is afsluitbaar door middel van een haakje. De kinderen mogen nooit zonder toestemming de keuken in. Thee wordt bewaard in een thermoskan. Wanneer de leidsters thee/koffie/warme dranken drinken worden deze op hoogte buiten bereik van de kinderen weggezet.*

Protocol: Buiten spelen, Dreiging van buitenaf, Geneesmiddelenverstrekking en medisch handelen

Sociale veiligheid

- *Vermissing. Genomen maatregelen zijn: Wanneer een kind niet gebracht wordt en er geen afmelding is gedaan, bellen wij altijd de ouders. Wanneer het op het dagverblijf gebeurt gaat direct het protocol vermissing van een kind in werking. Dit houdt in dat er volgens het stappenplan wordt gewerkt. Een extra maatregel die wij hanteren binnen het dagverblijf is het sluiten van de buitendeur. Wanneer de kinderen met de looplijn op stap gaan, gaan er altijd twee begeleiders mee. Wij zijn altijd voorzien van een mobiel. Het kan voorkomen dat we op stap gaan op ons erf, maar niet voldoende bezetting hebben w.b. personeel. Dat betekent 1 beroepskracht met een klein groepje kinderen op stap. Hierbij kijken wij naar de groep kinderen (welke kinderen, welk gedrag, wat is veilig). Wij zorgen dan dat we gaan wanneer het andere personeel ook aanwezig is. Op ons erf zijn na 10 u altijd extra mensen buiten ivm de verzorging van de paarden. Het vier-ogen principe gaat dan extra in werking. De mobiel is dan erg belangrijk.*

*Protocol: Dreiging van buitenaf
Meldcode*

Gezondheid

Verspreiding van en besmetting met deze gezondheidsrisico's voorkomen we op de volgende manieren:.

Verspreiding via de lucht:

- *Hoest- nies discipline,*
- *ventileren en luchten*

Verspreiding via de handen:

- *Handhygiëne op de juiste momenten en juiste manier*
- *Persoonlijke hygiëne zoals kleding, nagels en sieraden, handschoenen*
- *Pictogrammen*

Via voedsel en water:

- *Voedsel/water hygiëne en voedsel-/waterveiligheid*
- *We werken via protocollen en temperatuur lijsten.*

Via oppervlakken (speelgoed):

- *goede schoonmaak*
- *we werken via protocollen*

Omdat wij een groene kinderopvang zijn gelegen op een boerderij hebben wij de volgende gezondheidsrisico's ook:

- *aanwezigheid van dieren: pony's, schapen, alpaca's, honden en poezen. --> allergie of bijtwonden ook evt. infecties/ziektes overgebracht door dieren*
- *aanwezigheid van een moestuin --> vergiftiging of diarree door bijv. handhygiëne of het eten van producten die (nog) ongeschikt zijn om te nuttigen*
- *het is een boerenerf met beplanting --> vergiftiging*

Protocol: HS HVH, Buiten spelen, Veilig omgaan met dieren, Voedsel, Geneesmiddelenverstrekking en medisch handelen, Corona

Ook heeft de houder beschreven hoe zij er zorg voor draagt dat het beleid Veiligheid en Gezondheid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren:

Beleidscyclus

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een actieplan en een jaarplan. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld. En bij veranderingen van situaties directe aanpassing.

Plan van aanpak

**Welke maatregelen worden genomen?*

De risico-inventarisaties hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie is er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren.

** Hoe worden maatregelen geëvalueerd?*

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we per kwartaal de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

Op basis van een steekproef is getoetst of het beleid in de praktijk wordt uitgevoerd. Tijdens de observatie is onder andere het volgende gezien en/of besproken:

- De deur van de groepsruimte naar de andere ruimtes (fysiotherapie, logeerhuis) is afgesloten tijdens de opvang;
- De radiatoren en verwarmingsbuizen zijn voorzien van een ombouw;
- De punten van de tafel zijn afgeschermd;
- De hekken van het buitenterrein zijn gesloten;
- De beroepskracht wast haar handen met zeep na het helpen bij de toiletgang. De kinderen wassen ook hun handen met zeep na de toiletgang. Bij de wastafel hangt een handenwasinstructie met pictogrammen;
- Voor de trap naar boven (in de groepsruimte) is een traphekje geplaatst, deze is gesloten;
- De slaapkamer is voorzien van een babyfoon met camera;
- De aangrenzende buitenruimte voor het kinderdagverblijf is omheind;
- De kinderen komen niet zonder toezicht bij de dieren;
- Na het helpen bij de dieren, wassen de kinderen hun handen.

In het beleid Veiligheid en Gezondheid heeft de houder het volgende niet of onvoldoende beschreven:

- de wijze waarop het beleid en de actualisatie hiervan inzichtelijk is voor beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders;

Er staat in het beleid Veiligheid en Gezondheid namelijk het volgende opgenomen:

Hoofdstuk 8.

Communicatie intern en extern

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Dit wordt gedaan door middel van de teamvergaderingen. Wanneer een nieuwe medewerker komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens teamvergaderingen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Via mail en mondeling berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze vraag aan alle ouders gecommuniceerd d.m.v. mail.

De wijze waarop het beleid en de actualisatie hiervan inzichtelijk is voor beroepskrachten in opleiding, stagiairs en/of vrijwilligers staat niet beschreven.

- het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen.

Er staat in het beleid Veiligheid en Gezondheid namelijk het volgende opgenomen:

Hoofdstuk 7.

7.1 en 7.2. Plan van aanpak en maatregelen.

Aan de hand van de afname van de quickscans van risicomonitor hebben wij de belangrijkste risico's in kaart gebracht.

Vervolgens volgt een opsomming van geconstateerde risico's naar aanleiding van de quickscans. Er staat echter niet in concrete termen aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen.

Daarmee wordt niet aan alle voorwaarden uit het beleid veiligheid en gezondheid voldaan.

Kinder EHBO

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Conclusie:

Aan de getoetste voorwaarden wordt deels voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld opgesteld. Het vastgestelde stappenplan in de meldcode bevat de volgende, minimale, stappen:

- Het in kaart brengen van de signalen;
- Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van externen;
- Een gesprek met ouders en, indien mogelijk, het kind;
- Het toepassen van het afwegingskader;
- Het beslissen over; het doen van een melding en het inzetten van de noodzakelijke hulp.

Tijdens het interview kan de beroepskracht het stappenplan benoemen en heeft zij kennis over bijvoorbeeld de organisatie Veilig Thuis.

De beroepskracht heeft echter onvoldoende kennis rondom de Vertrouwensinspecteur kinderopvang.

Uit het interview met de beroepskracht blijkt dat de houder de kennis rondom de meldcode niet voldoende bevordert.

Conclusie:

Aan de getoetste voorwaarden wordt deels voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (Mw. M. Klein Gebbinck)
- Interview anders namelijk: (Beroepskracht d.d. 24-11-2022)
- Observatie(s) (d.d. 24-11-2022)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Protocol(len)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Kindercentrum 't Vlinderhofje Veiligheids- en risicobeleid 2022, Versie 1)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (Kindercentrum (KDV) Het Vlinderhofje Beltrum, versie 1 2022)

Overzicht getoetste inspectie-items

| |
|---|
| Pedagogisch klimaat |
| Pedagogisch beleid |
| Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang) |
| Personeel en groepen |
| Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang |
| In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang) Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang) |
| Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires |
| Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang) |

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

| | |
|--------------------------------------|---|
| Naam voorziening | : Het Vlinderhofje |
| Website | : http://hetvlinderhofje.nl |
| Aantal kindplaatsen | : 10 |
| Gesubsidieerde voorschoolse educatie | : Nee |

Gegevens houder

| | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| Naam houder | : Mevr. M.M.E.J. Klein Gebbinck |
| KvK nummer | : 09179425 |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja |

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

| | |
|---------------------------|--------------------------------------|
| Naam GGD | : GGD Noord- en Oost-Gelderland |
| Adres | : Postbus 3 |
| Postcode en plaats | : 7200 AA Zutphen |
| Telefoonnummer | : 088-4433000 |
| Onderzoek uitgevoerd door | : Mevr. D. van der Kolk I. Niesen |

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

| | |
|--------------------|-------------------|
| Naam gemeente | : Berkelland |
| Adres | : Postbus 200 |
| Postcode en plaats | : 7270 HA BORCULO |

Planning

| | |
|--|--------------|
| Datum inspectie | : 24-11-2022 |
| Opstellen concept inspectierapport | : 12-01-2023 |
| Zienswijze houder | : 27-01-2023 |
| Vaststelling inspectierapport | : 27-01-2023 |
| Verzenden inspectierapport naar houder | : 27-01-2023 |
| Verzenden inspectierapport naar gemeente | : 27-01-2023 |
| Openbaar maken inspectierapport | : 01-02-2023 |

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze n.a.v. het GGD-inspectierapport (concept) van december 2022/januari 2023 KDV

Hallo mevrouw Van der Kolk,

Bij deze dienen wij een zienswijze in n.a.v. het GGD-inspectierapport KDV (concept) d.d. december 2022/januari 2023.

Hierin staan een aantal punten die nog niet voldoende/onvolledig waren. Hieronder zullen wij kort aangeven wat er inmiddels gedaan is om deze tekortkomingen op te lossen/te verbeteren.

- Het plan van aanpak bij het beleid Veiligheid en Gezondheid is niet volledig. Hiervoor hadden wij een apart werkdocument. Inmiddels is dit document als bijlage bij het Veiligheid- en Gezondheidsbeleidsplan gevoegd.
- Het punt: de inzichtelijkheid van de terugkoppeling van de evaluatie is niet volledig beschreven. Hierbij ging het om de communicatie naar alle betrokkenen, hoe je iedereen op de hoogte brengt van alle informatie n.a.v. de evaluaties. Inmiddels is dit ook verduidelijkt in onze stukken.
- Bij het 'live' bezoek was de geïnterviewde medewerker niet op de hoogte van de vertrouwensinspecteur, aldus de GGD-bezoeker. Ondanks herhaaldelijke vragen kwam zij niet op de vertrouwensinspecteur. Dat is jammer.
In haar telefoon staat zeker het nummer van de vertrouwensinspecteur net als bij alle teamleden. Dit heeft zij ook laten zien. Ook hebben we laatst nog intern gesproken n.a.v. de nieuwste flyer die verspreid werd door de overheid over dit onderwerp. Helaas is de indruk gewekt dat zij te weinig op de hoogte was van de meldcode ondanks alle team-brede en coachingsgesprekken. Alle teamleden hebben de app Meldcode kinderopvang op hun mobiel (die zij ten alle tijden bij zich dragen) en het nummer van de vertrouwensinspecteur.

Voor ons is dit intern wel weer belangrijk om nog extra aandacht aan te besteden.

Hopende u voldoende geïnformeerd te hebben,

Met vriendelijke groet,

Team 't Vlinderhofje

