

Protocol

*(DBVK HVH)
Dreiging van Buitenaf
&*

*Vermissing Kind
bij
Kinderopvang
Het Vlinderhofje*



Inhoudsopgave

1	Doel van het Protocol.....	3
2	INLEIDING	4
3	Voordeur beleid tijdens openingstijden.....	5
4	Ophalen van kinderen	6
4.1	Kinderen ophalen uit school	6
4.2	Kind wordt niet opgehaald aan het eind van de opvangtijd.....	6
4.3	Kind staat op de lijst en is niet gebracht	7
5	Onbekende mensen	9
6	Gescheiden ouders	10
6.1	Onrechtmatig opeisen van een kind	10
6.2	Algemeen	10
7	De situatie loopt uit de hand	11
7.1	Inlichtingen ouders	11
8	Vermissing Kind	12
8.1	Preventief beleid.....	12
8.2	Vermissing gebeurt tijdens de opvang	13
8.2.1	Vermissing tijdens de opvang (0-4 jaar).....	13
8.2.2	Vermissing tijdens de opvang (4 -12 jaar)	13
8.2.3	Kind blijft vermist.....	14
8.2.4	Inschakelen politie: 0900 - 8844	14
8.2.5	Als het vermiste kind terecht is	14

1 Doel van het Protocol

Doel van het protocol Dreiging van Buitenaf & Vermissing Kind bij Kinderopvang Het Vlinderhofje is om de alertheid blijvend te waarborgen en na te gaan hoe pedagogisch medewerkers ondersteund kunnen worden.

De wet schrijft voor dat er jaarlijks een Risico-inventarisatie wordt uitgevoerd. Een Pedagogisch medewerker inventariseert, aan de hand van een checklist, de kans op risico's m.b.t. de Veiligheid en Gezondheid op Het Vlinderhofje en hoe zij met de risico's omgaan. De risico inventarisatie wordt, indien nodig, omgezet in een actieplan, waaruit blijkt wie wat en wanneer moet doen om de risico's zo klein mogelijk te maken. Ieder protocol van Kinderopvang Het Vlinderhofje wordt jaarlijks geëvalueerd of deze nog up to date is en wordt indien nodig aangepast.

De Risico-inventarisatie staat ook als vast agenda punt op de vergadering. Er kan dan op bepaalde zaken dieper ingegaan worden en/of nog eens extra onder de aandacht gebracht worden.

Door deze afspraken blijven de Pedagogisch medewerkers van Het Vlinderhofje up to date met het inschatte van mogelijke gevaren en kunnen wij bijsturen waar nodig.

Wij vragen iedereen die "Het Vlinderhofje" bezoekt hun medewerking aan deze en andere protocollen te verlenen, deze zo optimaal mogelijk na te leven en elkaar te ondersteunen hierin.

2 INLEIDING

De veiligheid van kinderen staat in de kinderopvang altijd voorop. Risicobeperking en het toezicht daarop zijn in Nederland strikt. Hoewel het niet mogelijk is om elk incident te voorkomen, moet wel het maximale gedaan worden om een kinderdagverblijf zo veilig mogelijk te maken.

Kinderopvang Het Vlinderhofje bevindt zich buitenaf op het Landgoed 't Hulsevoort. Dit landgoed is ruim 5 hectare groot. Door de ligging buitenaf kunnen kinderen hier genieten van de vrije natuur, de belevingstuin en de vogels horen fluiten. De kans op dreiging van buitenaf wordt door de ligging kleiner dan wanneer een opvang midden in de stad of een woonwijk ligt. Toch moet men ervan bewust zijn dat er risico's zijn waar de pedagogisch medewerkers zich zelf, maar voornamelijk de kinderen tegen (willen) beschermen.

Binnen het team is Het Vlinderhofje het over eens, dat je iemand met kwade bedoelingen, moeilijk zal kunnen tegenhouden. Dat lukt niet in supermarkten, verzorgingshuizen, scholen, bij mensen thuis,....dus ook niet bij Het Vlinderhofje. De kans dat iemand ongezien bij de kinderen komt, is minimaal. Maar voortdurende oplettendheid van de pedagogisch medewerkers, andere mensen op het terrein en ouders, is hierbij wel van het grootste belang.

3 Voordeur beleid tijdens openingstijden

De haal en brengtijden van Het Vlinderhofje zijn tussen 7.00 uur en 9.00 uur en 16.00 uur en 18.00 uur. Ouders/verzorgers zijn dan in de gelegenheid om Het Vlinderhofje te betreden zonder aan te bellen. De buitendeur van Het Vlinderhofje zijn buiten deze haal en brengtijden zoveel mogelijk op slot. Ouders/verzorgers, maar ook andere bezoekers moeten dan aanbellen om de deur te laten openen.

Wanneer er kinderen op de buitenschoolse opvang zijn is de deur open vanaf het moment dat er afgesproken is dat de kinderen naar buiten gaan.

Wanneer er maar 1 pedagogisch medewerker met de kinderen in het pand is en wanneer het donker is, wordt de deur ten alle tijden op slot gehouden.

4 Ophalen van kinderen

Bij Het Vlinderhofje mogen de kinderen alleen gehaald worden door de ouders/ verzorgers van het kind waarmee afspraken over plaatsing gemaakt zijn. Dit zijn dus de ouders/ verzorgers waarmee Het Vlinderhofje een plaatsingsovereenkomst heeft afgesloten. Wanneer ouders willen dat hun kind incidenteel of regulier door iemand anders gehaald gaat worden zullen ze hiervoor toestemming moeten geven. Het Vlinderhofje zou het liefst zien dat deze persoon een keer gezamenlijk met de ouder wordt voorgesteld aan de pedagogisch medewerkers van Het Vlinderhofje.

Wanneer het plotseling nodig is dat iemand anders het kind op komt halen, doordat ouders/ verzorgers bijvoorbeeld in de file staan, zullen ouders/verzorgers dit telefonisch bij Het Vlinderhofje moeten melden. **Wanneer dit niet gebeurd is, zal het kind niet worden meegegeven.** De pedagogisch medewerkers van Het Vlinderhofje zal dan aan de "ophaler" vragen de groep even te verlaten en plaats te nemen in hal bij de ingang. Vervolgens zullen de ouders/verzorgers van het kind worden gebeld om de situatie te checken.

4.1 Kinderen ophalen uit school

Omdat Het Vlinderhofje buitenaf ligt, worden BSO-kinderen ten alle tijden opgehaald door een medewerker van Het Vlinderhofje. Er vindt ten alle tijden vooraf een kennismaking plaats tussen ouders/verzorger met het kind en met de medewerker die het kind van school zal halen. Tijdens deze kennismaking wordt ook afgesproken en schriftelijk vastgelegd hoe en waar het ophalen van schoolplaats zal vinden. Ook de leerkracht van het kind dient door de ouders ingelicht te worden dat het kind naar de BSO zal gaan.

4.2 Kind wordt niet opgehaald aan het eind van de opvangtijd

Stappenplan:

- Nakijken in agenda
- Navraag collega's

Situatie klopt: ½ uur wachten.

- Situatie klopt niet: pedagogisch medewerker neemt ½ uur na normale haaltijd contact op met ouders.

Contact ouder/verzorger: informeren, actie stopt.

- Geen gehoor: pedagogisch medewerker belt mobiel nummer of werk ouders/verzorgers.

Contact ouder/verzorger: informeren, actie stopt.

- Geen gehoor: pedagogisch medewerker belt na 15 minuten alle nummers van de ouders opnieuw.

Contact ouder/verzorger: informeren, actie stopt.

- Geen gehoor: pedagogisch medewerker belt andere contactpersonen volgens de lijst (bijv. opa en oma).

Contact derden: informeren, actie stopt.

- Geen gehoor: pedagogisch medewerker licht directie in, in overleg wordt de politie gebeld 0900 - 8844

Belangrijk:

- Er wordt geprobeerd te blijven.
- Eventueel wordt er voor eten gezorgd voor het kind.

Als het kind om 20 uur nog niet is opgehaald en ouders / verzorgers/ derden nog steeds onbereikbaar, dan mag het kind meegenomen worden naar huis. Dit kan ook zijn bij Marian Klein Gebbinck binnen in het woonhuis op het Landgoed. Er wordt gedacht aan de benodigde luiers en voeding!

Indien een kind vanaf het Landgoed mee iemand huis elders wordt genomen, wordt dit bij directie en politie.

4.3 Kind staat op de lijst en is niet gebracht

Stappenplan:

- Nakijken in agenda
- Navraag collega's

Situatie klopt: actie stopt

- Situatie klopt niet: pedagogisch medewerker neemt een half uur na breng tijd contact op met de ouders/verzorgers

Contact ouder/verzorger: informeren, actie stopt.

- Geen gehoor: pedagogisch medewerker belt mobiel nummer of werk ouders.

Contact ouder/verzorger: informeren, actie stopt.

- Geen gehoor: pedagogisch medewerker belt na 15 minuten alle nummers van de ouders/verzorgers opnieuw.

Contact ouder/verzorger: informeren, actie stopt.

- Geen gehoor: pedagogisch medewerker belt andere contactpersonen volgens de lijst (bijv. opa en oma).

Contact derden: informeren, actie stopt.

- Geen gehoor : pedagogisch medewerker belt politie 0900 - 8844

5 Onbekende mensen

Wanneer blijkt dat zich onbekende mensen bevinden in de hal, op de parkeerplaats en/of 't Landgoed van Het Vlinderhofje, zullen de pedagogisch medewerkers deze mensen benaderen en direct aanspreken. De pedagogisch medewerkers willen dan weten wat deze persoon komt doen en waarom deze persoon zich niet meldt bij de groep. Bij twijfel wordt altijd de leidinggevende gewaarschuwd en/of de politie gebeld.

6 Gescheiden ouders

Wanneer men te maken krijgt met gescheiden ouders wordt er vanuit gegaan dat zowel vader als moeder het ouderlijk gezag hebben. Beide ouders kunnen de kinderen komen halen en worden over de kinderen ingelicht. Beide ouders hebben recht op een overdracht. Beide ouders hebben gelijke rechten. Als Kinderopvang kunnen, maar willen we hier ook niet vanaf wijken. De pedagogisch medewerkers hebben geen informatieplicht aan eventuele nieuwe relaties.

6.1 Onrechtmatig opeisen van een kind

De ouders/verzorgers, waarvan het ouderlijk gezag niet bij beide ouders ligt en/of voor wie een omgangsverbod geldt met één van de ouders, zijn verplicht kopieën van de officiële stukken (ouderlijk gezag, bezoekrecht enz.) aan Het Vlinderhofje te geven zodat dit in het dossier kan worden bewaard. Dit geeft extra ondersteuning bij het weigeren het kind mee te geven. De pedagogisch medewerkers zullen ingelicht worden zodat zij zich aan de afspraken kunnen houden.

6.2 Algemeen

In alle gevallen is de opstelling van de pedagogisch medewerkers van Het Vlinderhofje om neutraal te blijven. Beide ouders hebben recht op dezelfde informatie. Het initiatief voor het maken/aanpassen van afspraken ligt bij de ouders. Wanneer ouders ervoor kiezen specifieke afspraken te maken. Dan kunnen zij deze dan alleen maar bespreken met een leidinggevende. Over de noodzakelijke afspraken zullen de pedagogisch medewerkers worden ingelicht. Wanneer er afwijkende afspraken gemaakt zijn, bijvoorbeeld dat één van de ouders het kind/ de kinderen niet mag ophalen. Dan zullen pedagogisch medewerkers zich proberen hieraan te houden. De motivatie hierbij is dat we dan kiezen voor rust, stabiliteit en duidelijkheid voor het kind. Echter worden de rechten van de andere ouder hierbij nooit uit het oog verloren.

Op het moment dat deze ouder (met ouderlijk gezag) wel verschijnt om het kind op te halen zullen we deze ouder vragen om met een bakje koffie even plaats te nemen in de hal zodat de andere ouder gebeld kan worden om de situatie te checken.

De ouders beslissen dan uiteindelijk samen wat er dient te gebeuren. Op het moment dat dit niet lukt zal het kind toch meegegeven worden aan de ouder die het kind komt halen.

7 De situatie loopt uit de hand

Wanneer een bezoeker ongewenst gedrag vertoont of grof taalgebruik gebruikt zullen de pedagogisch medewerkers de bezoeker vragen om het pand te verlaten. De bezoeker wordt gewezen op de aanwezigheid van kinderen en de wens uitspreken de kinderen niet te willen confronteren met het gedrag en/of taalgebruik. Op het moment dat hieraan geen gehoor wordt gegeven, zullen de kinderen bij deze persoon weg gehaald worden en in veiligheid brengen met een pedagogische medewerker. Dit kan zijn doordat ze naar een andere ruimte gaat, of even buiten gaan spelen. Op dat moment wordt ook door die pedagogisch medewerker de politie gebeld. Twee mensen van de leiding, waaronder (indien aanwezig) de leidinggevende, zullen met de bezoeker in gesprek blijven en zoveel mogelijk proberen de situatie onder controle te houden.

Bij twijfel bellen wordt de politie gebeld op het nummer 112

7.1 Inlichtingen ouders

De ouders zullen na een onveilige of dreigende situatie ingelicht worden over wat er gebeurd is. Hiertoe neemt de directie een beslissing. Dit zal altijd in overleg zijn met de Politie. Hierbij zullen de adviezen van de politie opgevolgd worden.

8 Vermissing Kind

Ondanks de voorzorgen en alertheid van de pedagogisch medewerkers, kunnen kinderen aan de aandacht ontsnappen, wegkruipen of weglopen. Ieder kind dat kwijt is, wekt grote ongerustheid op en er kan gemakkelijk paniek uitbreken. Daarom zijn er maatregelen afgesproken, zodat men doelgericht kan handelen en het overzicht kan behouden.

Het Vlinderhofje acht een kind vermist als:

- het kind plotseling en onverwacht afwezig en onvindbaar is
- het kind tijdens de opvang buiten de veilige grenzen onvindbaar is
- het kind zonder toestemming meegenomen is door onbevoegde personen

8.1 Preventief beleid

- ❖ Weet hoeveel kinderen er binnen op de groep zijn. Dit gebeurt o.a. door het bijhouden van de kindlijst waar alle kinderen op staan. Mutaties worden duidelijk beschreven en wanneer een kind niet is gebracht, wordt dit gemeld op de kindlijst zodat deze kloppend blijft.
- ❖ De kans dat een kind wegloopt of door een onbekende wordt meegenomen is het grootst tijdens haal- en brengmomenten.
- ❖ Er worden geen onbekende toegelaten op de locatie. Een onbekende wordt gevraagd naar de reden van komst en een verzoek gedaan weg te gaan als diegene niet kan aangeven wat de reden van komst is. De komst van onderhoudsmedewerkers of reparateurs van andere bedrijven etc. wordt altijd vooraf gemeld door de directie. Bij twijfel, wordt gevraagd naar een legitimatie! De kans dat een kind wegloopt of door een onbekende wordt meegenomen is het grootst tijdens haal- en brengmomenten.
- ❖ Let op dat de groepsdeur, de buitendeur en het hek bij het buitenspeel terrein altijd goed dicht zijn. Wanneer een ouder/ verzorger de deur laat openstaan, wordt de ouder/ verzorger daarop gewezen.
- ❖ De buitendeur wordt gecontroleerd of deze dicht is, wanneer er naar buiten gegaan wordt.
- ❖ De pedagogisch medewerker van de BSO is op de hoogte van de bezigheden van de kinderen. Als kinderen naar buiten gaan om te spelen of andere activiteiten buiten de BSO doen, wordt dit doorgegeven bij de pedagogisch medewerker.
- ❖ Er wordt altijd toezicht op de kinderen gehouden.
- ❖ Er wordt niet onnodig van de groep gelopen.
- ❖ Voor BSO kinderen die alleen buiten spelen wordt per situatie en individu gekeken welk aantal kinderen verantwoord is. Met kinderen en ouders/verzorgers worden afspraken gemaakt over het buiten spelen.

8.2 Vermissing gebeurt tijdens de opvang

Wanneer ontdekt wordt dat een kind uit de groep mist kunnen een aantal dingen gedaan worden die helpen het vermiste kind op te sporen. Dit betreft niet alleen het zelf zoeken naar het vermiste kind, maar ook het verzamelen van informatie over het kind en over de omstandigheden van de vermissing.

8.2.1 Vermissing tijdens de opvang (0-4 jaar)

Wanneer ontdekt wordt dat er een kind mist, zal volgens onderstaande regels gehandeld worden:

- ❖ melding aan alle aanwezigen binnen Het Vlinderhofje en/of op het Landgoed welk kind wordt vermist
- ❖ helder nadenken en overleggen:
 - waar is het kind voor het laatst gezien
 - wat was het aan het doen en met wie
 - wanneer kon het kind ongezien weggelopen
 - waar zou het redelijkerwijs naar toe zijn gegaan (vriendjes, familie, huis, speeltuin of werktuig in de buurt, poes of vuilniswagen oid achterna)
- ❖ eerst op locatie alle ruimtes doorzoeken en naam roepen
 - rekening houden met verstoppelken en in slaap vallen
 - afspreken wie op locatie bij de andere kinderen blijft
- ❖ inschakelen van meerdere volwassenen en afspreken wie waar gaat zoeken
 - Noteren van mobiele telefoonnummers voor melding vondst kind
 - Systematisch zoeken, eerst gevaarlijke plekken en van dichtbij, naar verder weg
 - Foto meenemen en rondvragen wie het kind heeft gezien

8.2.2 Vermissing tijdens de opvang (4 -12 jaar)

- ❖ Als een kind na schooltijd niet op de afgesproken plek staat (schoolplein), terwijl het kind wel verwacht wordt, wordt eerst school gecheckt of het kind daar nog aanwezig is (geweest) en of zij het kind hebben zien vertrekken en met wie.
- ❖ Wanneer de school niet weet waar het kind is, wordt er contact opgenomen met de ouders/verzorgers, of het klopt dat het kind niet is komen opdagen.

- ❖ Ouders/verzorgers moeten zelf nagaan of het kind naar familie of vriendjes is gegaan.
- ❖ Wanneer ouders/verzorgers geen resultaat hebben, wordt de route naar school gevolgd en in de omgeving gezocht voor eventuele aanwijzingen.

8.2.3 Kind blijft vermist

- ❖ Wanneer het kind niet gevonden wordt, zal contact opgenomen worden met de ouders en in overleg met hen zal de politie al dan niet worden ingeschakeld.
- ❖ Tijden alarmering ouders / politie
 - kind van 1 - 4jr na 15-30 minuten (afhankelijk van leeftijd / karakter kind)
 - kinderen van 5-12jr na 30 minuten (afhankelijk leeftijd / zelfredzaamheid kind)

8.2.4 Inschakelen politie: 0900 - 8844

- Er zal worden afgesproken wie contact legt en onderhoud met de politie
- Gegevens van het kind worden opgezocht en bij de hand gehouden
- De namen van de politiefunctionaris aan de telefoon en de toegewezen contactpersoon worden genoteerd, zodat er rechtstreeks contact opgenomen kan worden met eventuele ontwikkelingen.

8.2.5 Als het vermiste kind terecht is

- ❖ Wordt dit direct aan de politie doorgegeven als deze is ingeschakeld
- ❖ Worden alle betrokkenen bij de zoekactie terug geroepen en geïnformeerd
- ❖ Wordt dit aan de ouders doorgegeven en aan andere betrokkenen bij de vermissing
- ❖ Aan het kind zal worden duidelijk gemaakt welk onrust het heeft veroorzaakt, maar zonder boosheid.
- ❖ Hierna zal geprobeerd worden om achter de reden van vermissing te komen, zodat herhaling voorkomen kan worden.

